



## COMUNE DI QUARGNENTO

CAP 15044 – PIAZZA I° MAGGIO 20 – TEL- 0131 219133 FAX 0131 219157

CF 80005530060 – P. IVA 00446810061

e-mail [info@comune.quargnento.al.it](mailto:info@comune.quargnento.al.it) -

[protocollo@pec.comune.quargnento.al.it](mailto:protocollo@pec.comune.quargnento.al.it)

### **ORDINANZA SINDACALE N. 2 DEL 04/10/2021**

**OGGETTO: Ordinanza per l'attivazione del Centro Operativo Comunale (C.O.C.)**

#### **IL SINDACO**

**PREMESSO CHE** in data odierna le abbondanti precipitazioni temporalesche in atto, rendono indispensabile l'attivazione del Centro Operativo Comunale, per monitorare la situazione in evoluzione e prendere, se necessario, gli opportuni provvedimenti;

**DATO ATTO CHE** potrebbero sorgere criticità a livello comunale inerenti la viabilità e la sicurezza sia dei partecipanti sia del pubblico;

#### **VISTI:**

- il D.P.R. 6 febbraio 1981, n. 66;
- la Legge 24 febbraio 1992, n. 225;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 112;
- la L.R. 26 aprile 2000, n. 44;
- la Legge 9 novembre 2011, n. 401, che ha convertito con modificazioni il D.L. del 7 settembre 2011, n. 343;
- la L.R. 14 aprile 2003, n. 7, inerenti le Disposizioni in materia di Protezione Civile;

#### **DECRETA**

**L'apertura del Centro Operativo Comunale (C.O.C.) presso la Sala Operativa del Comune di QUARGNENTO con il compito di supportare il Sindaco.**

Si elencano qui di seguito le funzioni, i compiti ed i rispettivi responsabili:

#### **FUNZIONE 1: TECNICA E DI PIANIFICAZIONE**

**COMPITI:** supporta il Sindaco ad assicurare lo studio ed il monitoraggio del fenomeno;

Definire i possibili scenari di rischio; proporre misure, interventi e pianificazioni per fronteggiare l'evento; individuare aree per l'ammassamento delle risorse;

Diramare bollettini dell'evento.

**RESPONSABILE:** U.T.C.. del Comune di Quargnento

che dovrà mantenere e coordinare tutti i rapporti tra le varie componenti scientifiche e tecniche per l'interpretazione del fenomeno e dei dati relativi alle reti di monitoraggio.

#### **FUNZIONE 2: SANITÀ ED ASSISTENZA**

**COMPITI:** assicurare il supporto al Sindaco quale Autorità sanitaria locale per tutti gli interventi di natura igienico-sanitaria di competenza connessi all'emergenza nonché al soccorso sanitario.

**RESPONSABILE** del procedimento: Geom. Pietro AMISANO – U.T.C.

#### **FUNZIONE 3: VOLONTARIATO**

**COMPITI:** assicura il coordinamento di tutte le componenti del volontariato impegnate nell'emergenza.

**RESPONSABILE** del Procedimento: Volontari della Protezione Civile.

#### **FUNZIONE 6: STRUTTURE OPERATIVE E VIABILITÀ.**

**COMPITI:** il responsabile, ad esempio della polizia locale, della funzione dovrà coordinare le attività delle varie strutture locali preposte alle attività ricognitive dell'area colpita, al controllo della viabilità.

Ufficio di P.M.: Sabrina DRAGONE

#### **FUNZIONE 8: TELECOMUNICAZIONI**

**COMPITI:** coordina le attività di verifica dell'efficienza della rete di telecomunicazione e predisporre una rete di telecomunicazione alternativa non vulnerabile al fine di garantire le comunicazioni con l'area interessata dall'evento.

**RESPONSABILE** del procedimento: Geom. Pietro AMISANO – U.T.C.

#### **FUNZIONE AMMINISTRATIVA**

**COMPITI:** coordina le attività amministrative, contabili e finanziarie necessarie per la gestione dell'emergenza.

**RESPONSABILE** del procedimento: Geom. Pietro AMISANO – UTC.

La struttura è operativa, con effetto immediato, a supporto dell'Autorità Comunale di Protezione Civile.

Quargento, li 04.10.2021

**IL SINDACO**

F.to Paola PORZIO